

南臺學校財團法人南臺科技大學推廣教育自辦班
科學園區保稅人員培訓課程招生簡章

一、課程緣起：

根據『科學工業園區保稅業務管理辦法』第五條第二項規定，園區事業經核准辦理自行點驗進出區及按月彙報業務者，應聘任二名以上之保稅業務人員（其中一名應為保稅業務主管級人員）辦理保稅業務，並報請海關核准後副知管理局或分局。園區事業保稅業務人員應經辦保稅業務達二年以上或經管理局或分局、海關或海關審查通過之民間機構舉辦保稅業務人員講習並取得結業證書。

目前台灣三大科學園區核准設立廠商約 700 家，為配合政府之政策及提供相關保稅業務人員在職進修及有志者之專業養成，本校遂規劃辦理本保稅業務人員講習訓練，培養科學園區保稅業務人員使之具有專業素養取得合格證照，以利廠商對於保稅業務之管理及推動科學園區保稅管理業務，爭取企業競爭之優勢，特商請海關資深關員擔任理論、法規與實務之講座。經參加訓練講習並測試合格者，將頒發註記海關核准文號之結訓證書，滿足企業界專業人才之需求。

二、參訓學員取得效益

- (一)、自我提升專業知識與相關技能
- (二)、增加就業與職場競爭力
- (三)、擴大個人職能範疇，增廣工作項目
- (四)、為個人職涯加分，提高未來在企業的發展價值

三、課程資訊：

- (一)、課程日期：

原 ~~107 年 10 月 13(六)、14(日)、20(六)、21(日)~~，共計 4 日，
改為 107 年 11 月 10(六)、11(日)、17(六)、18(日)，共計 4 日。

- (二)、課程時間：上午 8:30 ～ 下午 4:00。(詳細時間請見四、課程表)
- (三)、上課地點：南臺科技大學，T 棟 2 樓(教室另行通知)。
- (四)、報名截止日期：**107 年 10 月 31 日(三)**。
- (五)、繳費日期：達開班人數即通知繳費。(繳費方式請見六、報名資訊)
- (六)、聯繫方式：

聯絡電話：0925-574-302 張小姐

(週一至週五 08:30-12:00;13:30-18:00)

電子信箱：best8314@gmail.com

FB 粉絲專頁：呷賀霸-專業證照培訓

四、課程表：

日期	時 間	時數	內 容	講 師
11月10日 (六)	08:30-09:20 09:30-11:10 (兩節合上) 11:20-12:10	4	1.關務法規簡介 2.海關緝私條例 3.貨物通關作業簡介 4.貨物通關自動化實施辦法	郭明發 老師
	12:10-13:10		午 休	
	13:10-14:00 14:10-15:00 15:10-16:00	3	5.進出口貨物查驗準則 6.進口貨物原產地認定標準 7.貨櫃(物)動態傳輸作業規定	郭明發 老師
11月11日 (日)	08:30-09:20 09:30-11:10 (兩節合上) 11:20-12:10	4	1.科學工業園區設置管理條例 2.科學工業園區設置管理條例施行細則 3.科學工業園區保稅業務管理辦法	呂添資 老師
	12:10-13:10		午 休	
	13:10-14:00 14:10-15:00 15:10-16:00	3	4.貿易法 5.戰略性高科技貨品輸出入管理辦法 6.通關透明化查詢作業及線上申辦	呂添資 老師
11月17日 (六)	08:30-09:20 09:30-11:10 (兩節合上) 11:20-12:10	4	1.科學工業園區保稅業務作業要點 2.科學工業園區貿易業務管理辦法 3.保稅貨品帳冊登帳實務	汪政憲 老師
	12:10-13:10		午 休	
	13:10-14:00 14:10-15:00 15:10-16:00	3	4.產品單位用料清表製作及備查 5.科學工業園區園區事業輸入供加工外銷之原物料與零組件及供重整後全數外銷之物品之輸入條件 6.科學工業園區、農業科技園區、加工出口區保稅貨物進口地/出口地海關通關作業規定	汪政憲 老師
11月18日 (日)	08:30-09:20 09:30-11:10 (兩節合上) 11:20-12:10	4	1.科學工業園區園區事業生產非保稅產品作業規定 2.科學工業園區園區事業辦理盤存作業要點 3.海關管理保稅工廠分業分類原料盤差容許率表	景勝男 老師
	12:10-13:10		午 休	
	13:10-14:00 14:10-15:00	2	4.園區事業保稅貨品年度結算報告表製作實務	景勝男 老師
	15:10-16:00	1	測 驗 (筆 試)	關務署 高雄關

五、師資介紹

講 師 姓 名	現 職	最 高 學 歷
郭明發 老師	關務署高雄關旗津分關課長	成功大學化學研究所畢業
汪政憲 老師	關務署高雄關嘉南分關專員	台灣科技大學纖維與高分子研究所畢業
景勝男 老師	關務署高雄關嘉南分關股長	中興大學機械工程研究所畢業
呂添資 老師	前 關務署高雄關主任秘書	中山大學公共事務管理研究所畢業

六、報名資訊：

(一)、報名方式：

1. 線上報名：

→至南臺科大推廣教育網頁 <http://ce.rd.stust.edu.tw/tc/node/sec>

→推廣教育自辦班

→課程名稱搜尋：「科學園區保稅人員」

→點選「我要報名」

(二)、費用說明：(含講義費)

1. 課程費用：4,000 元

2. 在校生優惠：3,600 元(輸入報名資料後系統會比對是否為在校生，繳費單直接顯示在校生優惠價格)

(三)、繳款方式：

線上報名完成→下載繳費單→至四大超商繳費(統一超商、全家超商、萊爾富、OK)(不須手續費)→完成繳費!

(四)、需繳交資料：兩吋照片兩張，照片背面請書寫中文姓名，於上課當日繳交。

七、注意事項：

(一)、退費規定：(退費依教育部公布之規定辦理)

1. 學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之九成。
2. 自開班上課之日起算未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。
3. 開班上課時間已逾全期三分之一申請退費者，不予退還。
4. 開班人數最少 40 人，並本主辦單位保留開班與否之權利，若無法開班，本主辦單位將無息退還學費。

(二)、謝絕試聽及旁聽！

(三)、本主辦單位保有課程異動及講師調整的權利

(四)、參加訓練人員之上課時數未達課程時數之 80%，不得參加測驗。

(五)、請參加學員於課程當天攜帶兩吋照片兩張，照片背面請書寫中文姓名，於上課當日繳交。

(六)、為確保政策之有效推動，主辦單位保有審核報名資格之權利，如有未盡事宜敬請見諒。

(七)、中午用餐會協助訂購午餐，請自備零錢。

(八)、課程相關問題，聯繫方式：

聯絡電話：0925-574-302 張小姐

(週一至週五 08:30-12:00;13:30-18:00)

電子信箱：best8314@gmail.com

FB 粉絲專頁：呷賀霸-專業證照培訓